

## COMMISSION PERMANENTE DU NUMERIQUE

### • Renseignements

**Rédacteur** : Paola Pieroni

**Réunion du** : 29 septembre 2017

**Objet** : Commission permanente du numérique

### • Personnes concernées

Participants	Excusés
Stéphane AMIARD	Kenny BALLUS
Pierre SAULUE	Etienne BERAUD
Paola PIERONI	Catherine BERNARD
Laurent BORDET	Lydie BOUVIER
Daniel BOURRION	Marc-Antoine CUSTAUD
Delphine BOISDRON	Christophe DANIEL
Franck COADOU	Olivier HUISMAN
Nathalie CLOT	Philippe VIOLIER
Cyril FLEURANT	Frédéric SAUBION
Jean-Rémi MORANCAIS	Patrick SAULNIER
Safia KIKER	Philippe LERICHE
Anne REY	Laurent GARCIA
Nicolas DELANOUE	Fabrice GUERIN
Nicolas LEROLLE représenté par Nadine ROBINET	Frédéric HERSANT
Michel VERON	

### • Approbation des relevés de conclusions

Le relevé de conclusions de la séance du 23 juin 2017 est validé à l'unanimité.

### • Retour d'expérience Yammer – réseau social d'entreprise

Yammer est en test depuis 6 mois au sein de deux composantes (Santé, ISTIA), deux directions (Dcom et DDN) et de deux groupes métier (référents Ipoline et Innovation pédagogique). Le retour est assez positif. L'outil est intuitif et permet divers usages allant du tchat au travail collaboratif. Les groupes créés se sont étendus par bouche-à-oreille au-delà des groupes prévus pour le test. Aujourd'hui, il y a 336 personnes inscrites sur la plateforme.

Il subsiste des freins à cet outil. Des freins techniques tels les spams, l'accessibilité... et des freins culturels tels la sécurité de l'information, la confidentialité...

La généralisation de cet outil accompagne la stratégie de marque UA. La condition d'un bon déploiement est de structurer un réseau d'animateurs de cette communauté.

Il est demandé s'il faut mettre en place l'outil si potentiellement notre accord avec Microsoft prend fin dans un an ? Il est répondu que si le besoin est confirmé, nous passerons à un autre outil. **Il est donc décidé de généraliser dans 6 mois sans les étudiants dans un 1<sup>er</sup> temps. La généralisation devra être accompagnée d'une communication, de pédagogie, de formations afin de permettre l'acculturation. Il s'agira également d'ajouter ce point à nos recommandations d'usages.**

## ▪ **Demandes de subventions aux collectivités territoriales 2018**

L'UA n'a toujours pas reçu de courrier de la Région informant du montant de l'enveloppe 2017. Les projets prévus en 2017 seront donc reportés en 2018. Le retard des négociations avec la Région pourrait provoquer un recul de notre convention jusqu'en 2020. De ce fait, il faut être prudent et garder une marge de manœuvre pour les demandes 2019 voire peut-être 2020.

Pour information, malgré nos sollicitations, nous n'avons pas eu de retour de demandes de Saumur et Cholet.

Dorénavant, toutes les installations immobilières de salles pédagogiques seront réalisées par la DPI qui se charge de l'ensemble des projets immobiliers.

## ▪ **Points informatifs :**

### ○ **Open data :**

L'article 6 de la loi 2016-1321 du 7 octobre 2016 pour une République numérique vise à favoriser la « circulation des données et du savoir » à travers l'ouverture des données publiques et d'intérêt général et le libre accès aux écrits de la recherche publique.

L'UA a choisi de faire héberger ses données « open data » sur le portail data.angers.fr. Une convention est en cours d'écriture pour définir les échanges. Les données communiquées au départ sont celles concernant la formation. A terme, cela constituera un réel enjeu pour l'établissement qui créera de la valeur ajoutée autour de son activité. Il est donc important d'accompagner les changements de mode de communication de l'ensemble des acteurs. L'UA est la seconde université (après celle de Nanterre) à mettre en place cette obligation légale.

### ○ **Wifi HD :**

Le déploiement du wifi HD continue. Les zones extérieures prévues seront couvertes en 2018. Les étudiants pour qui il est naturel d'avoir du réseau, se le sont bien appropriés. Par exemple, le 27 septembre 2017, plus de 5000 appareils différents se sont connectés sur le wifi HD UA en une journée. De nouvelles mesures d'ondes électromagnétiques seront réalisées courant novembre 2017.

### ○ **Datacenter :**

Deux sociétés ont été retenues pour la phase concours de ce marché : CAP INGELEC et GERLAURE. Elles doivent remettre leurs offres fin octobre. Le jury délibéra en décembre.

#### o **Licence microsoft campus :**

Nous sommes dans la 2<sup>ème</sup> année de notre contrat de 3 ans avec cette société. Il est donc important de prévoir la suite. Le déploiement a été important ces deux premières années. De plus, l'offre Office 365 a été téléchargée amplement.

Nous pensons que Microsoft nous proposera une prolongation avec une hausse d'environ 10% du prix actuel.

Plusieurs raisons nous poussent à renouveler ce contrat :

- On ne peut passer au BYOD sans proposer des logiciels dématérialisés dans le cloud aux étudiants et personnels ;
- Cet achat centralisé a permis de supprimer les achats individuels hétérogènes, c'est-à-dire plus de gestion de commandes et facturation et plus de virement inter-UB. Ceci fait gagner du temps et de l'argent.

#### o **FUA : Formulaire de l'Université d'Angers :**

Cette application a été créée en 2003/2004 pour des besoins d'inscriptions en ligne avec paiement en ligne. La demande de ce type de formulaires est toujours grandissante. De ce fait, deux formations ont été ajoutées au catalogue de formations internes afin de rendre les acteurs autonomes :

- Gestionnaire FUA : pour apprendre à gérer les réponses aux formulaires ;
- Concepteur FUA : pour apprendre à concevoir des formulaires.

**Les membres de la CPN sont invités à inciter leurs collègues qui ont des besoins de ce type à s'inscrire à ces formations.**

#### ▪ **Schéma Directeur du Numérique**

Afin de mettre en place le SDN de l'UA à travers les quatre axes décidés à la CPN de février 2017, nous avons fait appel aux services de la société Wavestone via l'UGAP. Elle est experte en aide à la transformation numérique et notamment dans le secteur public. Elle a accompagné à l'écriture du SDN les Universités de Nantes et de Bretagne Sud par exemple. Wavestone a pour objectif de faire un **accompagnement global dans la mise en place d'une vision stratégique portée politiquement**. Le SDN devra être validé en CA avant juin 2018. Pour cela, elle doit avoir une vision claire de ce que l'UA attend du numérique. Après des concertations internes et externes (Région, ALM, UBL, CHU...), elle définira des « chantiers métiers » qu'elle déclinera en projets et définira les indicateurs de performance afin d'en mesurer l'efficacité.

Sa démarche est en 3 temps :

1. Cadrage : diagnostic de l'existant et des enjeux via des entretiens avec les acteurs de l'UA.
2. Construction de la stratégie numérique UA via des ateliers et un séminaire. Le but est de se projeter dans l'avenir et définir les ambitions que nous nous donnons pour la décennie à venir. Les étudiants devront être associés à l'élaboration de cette stratégie.
3. Elaboration d'une feuille de route des projets ajustés.

#### ▪ **Marché Matinfo 4**

Pour rappel, les lots 1, 2, 3 et 5 du marché Matinfo 4 ont été validés à la CPN de juin 2017. Le lot 4 (infrastructure) était resté en attente d'une réflexion plus poussée avec le service des marchés car comprenant les risques suivants :

- certains produits proposés dans ce lot ne sont pas compatibles avec notre infrastructure existante ;
- certains produits font l'objets d'autres marchés internes ;
- le fonctionnement de certains matériels est susceptible de perturber le réseau de l'UA.

Afin d'éviter ces risques, il est proposé de valider ce lot mais de façon régulée. C'est-à-dire que seuls les agents de la DDN (SAMI) auront accès à la plateforme Dell dédiée pour y faire des devis. Chaque devis devra être validé par le responsable du SSR pour la question de la compatibilité avec le réseau. Elle sera ensuite saisie dans SIFAC (sur le compte budgétaire du demandeur) par la DDN (Paola Pieroni).

**Avis favorable de la CPN que cette procédure soit testée quelques mois et qu'un bilan soit présenté ensuite en CPN.**

## ▪ Salles ICC

Le calendrier du déploiement d'ICC avance. La mise en production effective du marché est prévue pour avril 2018. Il est donc demandé à chaque composante de valider les salles proposées dans la quinzaine.

A ce sujet, il est demandé quel sera l'acteur du numérique qui s'occupera des visioconférences. Il est demandé à ce que les audiovisualistes, les informaticiens et les ingénieurs pédagogiques soient associés aux réflexions.

Il est demandé à ce qu'une procédure soit écrite notamment expliquant la priorisation de réservation des salles.

## ▪ Les solutions de « Live »

Il existe différentes solutions de webconférence. Aucun outil n'est parfait et ne répond à l'ensemble des problématiques.

L'UA dispose de Cisco Jabber comme logiciel client qui permet de se connecter de son ordinateur ou d'un appareil de visio. Les visio Renater « Renavisio » fonctionnent également.

Il est posé la question de l'utilisation de Skype. Il est répondu que les données diffusées sur Skype ne sont pas protégées. Le RSSI ne préconise donc pas son utilisation pour des données sensibles ou confidentielles (ex : travaux de recherches). Cet outil est tout de même utilisé car simple d'utilisation et léger. En conséquence, les informaticiens n'ont aucune obligation de répondre favorablement aux demandes de dépannage sur Skype.

## ▪ Questions diverses

La VP étudiants nous fait part de plaintes d'étudiants de l'UFR LLSH. Une centaine d'étudiants ont eu des difficultés pour valider leurs choix d'UEL lors des inscriptions pédagogiques.

Effectivement, des soucis techniques ont été rencontrés. Des solutions manuelles ont été trouvées mais la communication n'a pas été faite assez rapidement aux étudiants. Des solutions seront recherchées pour éviter ces soucis à l'avenir.