

## COMMISSION PERMANENTE DU NUMERIQUE

### • Renseignements

**Rédacteur** : Paola Pieroni

**Réunion du** : 29 avril 2020

**Objet** : Commission permanente du numérique

### • Personnes concernées

Participants	Excusés
Stéphane AMIARD	Ludovic SAVOURE
Daniel BOURRION	Fabrice GUERIN
Anne REY	Olivier HUISMAN
Camille BLIN	Nicolas LEROLLE
Franck COADOU	Pascal RICHOMME
Christophe DANIEL	Philippe VIOLIER
Cyril FLEURANT	
Lydie BOUVIER	
Nathalie DEBSKI	
Patrice MANGEARD	
François PANTIN	
Philippe LERICHE	
Vincent BARICHARD	
Virginie GRIMAUULT	
Paola PIERONI	
Pierre SAULUE	
Emmanuelle RAVAIN (présentation)	

### • Présentation aux nouveaux membres :

- Commission Permanente du Numérique (CPN) :

La CPN, créée en 2012, a pour mission principale de coordonner les actions de développement du numérique. La DDN et la DAV sont les deux directions principales pour le soutien opérationnel de cette commission.

- Direction du Développement du Numérique (DDN) :

La DDN est composée de 5 services :

- Le Service et Systèmes Réseaux (SSR) (8)

- Le Service et Usages du Numérique (*SUN*) (12)
- Le Service Assistance et Moyens Informatiques (*SAMI*) (23)
- Le Lab'UA (14)
- Le Service de Transformation Numérique (*STN*) (3)

Ses missions principales sont :

- Déployer des investissements stratégiques
- Maintenir les réseaux (OR-Angers) et serveurs
- Disposer d'un Système d'information à l'état de l'art
- Déployer des applications métiers (SI) et usagers
- Assurer le déploiement et la maintenance du parc informatique de l'Université
- Accompagner les équipes pédagogiques dans les transformations numériques des dispositifs de formation
- Direction de l'AudioVisuel :

Cette toute récente direction de 17 agents est née en septembre 2019. Elle est composée de 3 services :

- Pôle production (6 personnes)
- Pôle infrastructure et support (6 personnes)
- Pôle 3D Lab (3 personnes).

Ses missions principales sont :

- Assurer un service de proximité
- Uniformiser les infrastructures audiovisuelles pour l'enseignement (amphis, salle TD)
- Connecter aux réseaux l'ensemble des équipements audiovisuels.
- Programmer les changements de technologie.
- Organiser la production des collections audiovisuelles.
- Déployer les projets ICC et Podcast dans toutes les composantes.

## ▪ **Subvention Investissement Région**

- Bilan de la convention triennale 2017-2020 :

Cette première convention triennale avec la Région est en cours sur sa 3<sup>ème</sup> année. Après une 1<sup>ère</sup> année longue à mettre en place due au retard pris dans la contractualisation, le rythme est pris et tout le retard a été rattrapé sur la 2<sup>nde</sup>.

Pour rappel, l'ensemble des projets d'investissement lié au numérique sont centralisés et définis sous 3 axes :

- Axe 1 : accompagner la réussite des jeunes dans leurs études ;
- Axe 2 : préparer les compétences de demain et faciliter l'insertion professionnelle des jeunes diplômés ;
- Axe 3 : amplifier le rayonnement international des formations.

- Focus sur l'année 3 :

Pour cette 3<sup>ème</sup> année, il reste à justifier 723 000€ de dépense sur des projets. La plupart se sont bien déroulés et pourront être facturés avant la date butoir de juin 2020.

Quatre projets ont pris du retard. Ils représentent 165 000€ de subvention. Une demande de prolongation du temps de réalisation des projets a été déposée auprès de la Région.

- Subvention et projets 2020-2021 :

La Région accordera 410 000€ de subvention pour 2021, ce qui correspond à un montant de

dépense global de 547 000€ sur un panier de projets.

Suite à la remontée des projets de l'ensemble des composantes, la CPN propose de :

- basculer le projet 2021 de LLSH sur les « fonds de renouvellement pédagogique » ;
- basculer les projets de l'IAE sur fonds propres DDN ;
- ne pas y inscrire le projet « transformation de l'amphi Pocquet » qui n'est pas réalisable à court terme vu la charge que connaissent les services achat et marché de la DAF et de la DPI.

A propos de ce dernier projet, Mr Daniel, directeur de la composante DEG s'étonne de ne pas avoir connaissance de ce projet qui concerne un amphi se situant dans les locaux de DEG.

**Les membres de la CPN ne voient pas d'objections à ce recueil de projets qui doit être ajusté par les remarques citées ci-dessus.**

## - Calendrier de déploiement de la solution Partage

Pour rappel, la décision de migrer la messagerie a été prise pour ces raisons principales :

- Augmenter la résilience du service Zimbra (Messagerie et Calendrier).
- Passage sur la solution Partage (service Renater) nationale.
- Passer d'un service 5 jours sur 7 à un service 7/7.

Le prestataire a proposé deux créneaux pour cette bascule, un en mai et un en septembre. La décision prise est de privilégier la date de mai plutôt qu'une date à la rentrée universitaire toujours très chargée pour les usagers.

**La migration de l'ensemble des comptes se fera donc du 21 au 24 mai** après la migration des agents de la DDN qui se fera à partir du 6 mai. La période transitoire sert à relever et résoudre les bugs et anomalies afin que la migration globale se passe au mieux.

## - Synthèse des dispositions mises en place pour le COVID 19

Des outils ont dû être acquis ou adaptés en urgence face à la crise sanitaire afin de permettre et d'adapter la continuité pédagogique, la continuité administrative de l'UA et assurer un soutien numérique aux étudiants en difficulté. Voir le document de séance pour le détail.

- Concernant la continuité pédagogique :

Certains outils sont à privilégier. Nous rappelons que Teams n'est pas conseillé pour cet usage. Certains ont pu tester **Discord ou Zoom**. Il est demandé à Mrs Barichard et Coadou de bien vouloir faire un **retour d'expérience à la prochaine CPN** du 26 juin sur ce sujet

La question de quel outil pour quel usage se pose. Il est demandé de **faire une comparaison de Moodle BigBlueButton, Teams, Discord**.

- Concernant la continuité administrative :

Un recensement des besoins va être fait rapidement pour connaître les besoins des personnels en casques, webcam, écran... Afin de mettre en place une solution hybride travail présentiel et télétravail basée sur une configuration type de matériel.

**Penser à faire une FAQ** pour les questionnements de base afin de conseiller nos usagers pour faire face aux problèmes rencontrés (ex : comment basculer du wifi au câble réseau RJ).

- Concernant le soutien numérique aux étudiants :

Après des aides matérielles réalisées en urgence (ordinateurs, boîtier et abonnement internet...) et le recensement des difficultés réalisé, il s'avère que 1 à 2% des étudiants rencontrent toujours des difficultés de connexion et manquent de matériel. Il est demandé à Camille Blin, notre VP étudiants, de bien vouloir demander aux représentants des **associations**

**étudiantes**, s'il serait possible qu'ils s'occupent du **prêt des ordinateurs reconditionnés et d'assurer leur fonctionnement type « repair café »**. Nous attendons ce retour pour la prochaine CPN du 26 juin

## ▪ **Renouvellement des postes pédagogiques 2020**

Le tableau présenté est validé sous réserve de :

- Vérifier que Saumur et Cholet soient bien pris en compte ;
- Vérifier si la salle G103 et les ordinateurs des amphi et salles TD de Sciences ne seraient pas à renouveler ;
- Vérifier la salle concernée à l'ESTHUA car il y a eu une inversion de salles entre la 306 et la 308 ;
- Intégrer la salle A204 de LLSH (2020 ou 2021) afin de l'enlever de la matrice des projets investissement Région.

## ▪ **Divers**

- Projet 39 : Accompagnement aux changements (L. Bordet) :

A ce jour, soutenir la montée en compétence de l'ensemble des personnels de l'Université d'Angers sur la transformation numérique et plus généralement sur la culture digitale est encore plus d'actualité.

Grâce à un financement du Fonds d'Innovation Ressources Humaines de la Fonction publique à hauteur de 22 000 euros, un programme pour l'ensemble des personnels est en cours de réflexion. Avec l'aide (outils et expérience) de la startup Yoomonkee, l'UA est en cours de déploiement d'un dispositif **de micro-learning** pour développer sa culture digitale.

- Offre de formations (E. Ravain) :

La DEVE, la DPE et la DDN travaillent pour rassembler l'ensemble des informations de la nouvelle offre de formations dans un outil de référence et structuré. Pour cela, deux scénarios sont envisagés ACTUL et AMETHYS qui ont chacun leurs avantages et leurs inconvénients.

La DDN a une préférence pour AMETHYS car il présente l'avantage de la synchronisation entre Apogée et le catalogue web. En ayant un seul référentiel de l'offre de formations, les requêtes faites sur le système d'informations sont plus aisées et fiables. Par contre ce scénario coûte 22 000€. ACTUL est gratuit mais ne permet pas cette synchronisation.

La DDN doit vérifier les coûts de maintenances supplémentaires.

**Les membres de la CPN proposent donc AMETHYS comme scénario à privilégier au Conseil de Gouvernance portant sur cette question.**

## ▪ **Approbation du relevé de conclusions**

Le relevé de conclusions de la séance du 13 décembre 2019 est validé avec 45% d'abstention (majoritairement les nouveaux membres absents lors de cette séance).