

Pôle gestion de l'étudiant

02 44 68 81 00

Lieu de retrait : (prendre RDV par e-mail avec le service concerné)

CAMPUS D'ANGERS – ESTHUA - 7 Allée François Mitterrand - 49004 ANGERS
du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

- **Service MASTERS** : bureau 223, 2^{ème} étage
- master.esthua@univ.angers.fr
- **Service DEUST/LICENCES/LICENCES PROF.** : bureau 206, 2^{ème} étage
- licence.esthua@univ.angers.fr

PROCURATION POUR UN RETRAIT DE DIPLÔME

MERCI DE PRENDRE RDV PAR E-MAIL AVEC LE SERVICE CONCERNE

Je, soussigné(e) (*nom, prénom*)

(si différent, nom d'inscription à l'Université d'Angers)

né(e) le

n° étudiant

adresse permanente

autorise (*nom, prénom*)

à retirer mon/mes diplôme(s) de :

..... obtenu à la session de (*année*) :

..... obtenu à la session de (*année*) :

Pour valoir ce que de droit.

Fait à le

signature du mandant

PIECES à PRESENTER OBLIGATOIREMENT

en l'absence de ces pièces, le diplôme ne pourra pas être remis

- la présente procuration complétée, datée et signée
- 1 photocopie de la carte d'étudiant(e) ou d'identité du titulaire du ou des diplôme(s).
- 1 pièce d'identité du mandataire + 1 photocopie