



Fiche de poste

Concours interne

Intitulé du poste :

**BAP B « Sciences chimiques et sciences des matériaux »
Science des matériaux / caractérisation,
Science des matériaux / élaboration - ATRF**

Emploi type: Préparateur/trice en Chimie et Sciences Physiques de laboratoire de l'éducation nationale

Famille d'activité professionnelle : Science des matériaux / caractérisation, Science des matériaux / élaboration

Correspondance titulaire : Adjoint technique recherche et formation (ATRF)

Famille d'activité professionnelle REME : Enseignement supérieur – Recherche

Emploi-type de rattachement REME : Assistant de laboratoire

Affectation dans le périmètre du ressort de l'académie de Rennes (Côtes d'Armor, Finistère, Ille et Vilaine et Morbihan) en fonction des postes vacants et de la situation des lauréats

I) Descriptif du poste :

Dans les établissements d'enseignements, les adjoints techniques de recherche et de formation en BAP B concourent à l'accomplissement des missions d'enseignement de l'établissement où ils exercent. Ils exercent leurs fonctions auprès des professeurs d'une ou de plusieurs disciplines. Ils peuvent assurer la maintenance et l'entretien spécialisé de certains matériels. Ils concourent à l'accomplissement des missions d'enseignement de l'établissement où ils exercent.

II) Activités principales :

- Préparer et mettre à disposition des produits chimiques, des solutions, des échantillons ou le matériel expérimental en suivant un protocole défini.
- Installer des travaux pratiques suivant le protocole établi et les ôter
- Réaliser des montages d'expériences de laboratoire assistés ou non par ordinateur.
- Participer à la mise au point de manipulations
- Effectuer le réglage, la conduite et l'entretien de premier niveau des appareillages de chimie (électrodes de pHmétrie, réfractomètre, banc Kofler, chauffe ballon) et de sciences physiques (mécanique, optique, électricité, magnétisme, calorimétrie)
- Préparer des solutions plus au moins complexes, faire et utiliser des montages de distillations, des reflux, des séparations, faire un dosage simple pour vérifier une concentration suivant le protocole établi.
- Nettoyer et entretenir le matériel de laboratoire (peindre les supports, les boîtes de réactifs, lubrifier les pinces et les noix).
- Gérer l'organisation des postes de travail
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité correspondantes aux situations de travail
- Mettre les salles de travaux pratiques de chimie en sécurité à la fin de la séance (rangement des produits, nettoyage des paillasses et du matériel souillés).



- Gérer les produits chimiques (stockage, comptabilité) et les déchets chimiques.
- Faire la vaisselle en chimie en respectant les consignes de sécurité.
- Gérer et organiser les stocks de matériel du laboratoire de sciences physiques, de verrerie, de petit matériel et de produits (inventaire, préparation des commandes, rangement, tri, évacuation des déchets).

III) Compétences principales:

Connaissances :

- Notions de base en Chimie
- Notions de base en Sciences Physiques / Mathématiques
- Notions de base en Informatique et acquisition de données expérimentales
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité : connaître les risques électriques, les risques chimiques
- Organisation et fonctionnement des établissements publics
- Conditions de stockage et d'élimination des produits chimiques

Compétences opérationnelles :

- Suivre un mode opératoire (préparation d'échantillons, nettoyage de la verrerie, maintenance d'équipements...)
- Prévoir les besoins en produits et matériel
- Identifier les différents appareillages
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- Utiliser, régler, réparer des instruments simples de laboratoire
- Travailler en équipe

Compétences comportementales :

- Sens de l'organisation
- Réactivité
- Capacité d'écoute
- Rigueur