

UNIVERSITE D'ANGERS
FACULTE / DIRECTION /SERVICE COMMUN

SUIO-IP

Catégorie : A

REFERENS

Branche d'Activité Professionnelle : J

N° emploi type : J3A42

*Titre emploi type A : **Assistant.e
d'orientation et d'insertion
professionnelle***

Présentation de l'Université d'Angers

Au cœur d'une région reconnue pour sa qualité de vie, l'Université d'Angers, 3^e employeur du territoire, offre un environnement propice à l'épanouissement de ses personnels et étudiants. Membre de la COMUE UBL, l'UA est une université pluridisciplinaire avec un secteur santé, accueillant plus de 23000 étudiants répartis sur 3 campus angevins (Belle-Beille, Saint-Serge et Santé) et 2 campus délocalisés (à Cholet et Saumur). Elle comprend 8 composantes (5 UFR, 1 IUT et 1 école d'ingénieur interne, 1 institut d'administration des entreprises), 5 services communs et 30 unités et structures fédératives de recherche. Permettre à ses diplômés de s'épanouir et de trouver un emploi à l'issue de leurs études est une priorité. L'UA ambitionne d'offrir à chacun un accompagnement personnalisé et peut s'enorgueillir du meilleur taux de réussite en licence en France et d'un taux d'insertion de l'ordre de 90%.

Grâce aux nombreux projets innovants qu'elle porte et à son ouverture sur le monde, l'UA permet à chacun d'évoluer dans un environnement stimulant. Son budget annuel est de 140 M€ (dont 115 M€ de masse salariale).

L'UA compte 1134 enseignants et enseignants-chercheurs, 882 personnels administratifs et techniques et près de 2000 vacataires et recherche des acteurs impliqués et audacieux. Vous vous reconnaissez dans les valeurs d'innovation, de citoyenneté, de partage et d'accompagnement ? Rejoignez-nous !

Caractéristiques du contrat

Date d'affectation sur le poste souhaitée : Septembre 2022

Durée du contrat : 8 mois

Quotité de travail : 100%

Rémunération brute mensuelle : Entre 1700€ et 2000€ (en fonction de l'expérience)

Lieu d'affectation : Campus Belle-Beille - Université d'Angers

Description du service et place de l'agent dans l'organisation

(mission de l'unité, responsable hiérarchique, environnement, contraintes)

Description et missions de l'unité de travail

Le Service universitaire d'information, d'orientation et d'aide à l'insertion professionnelle (SUIO-IP) de l'Université a pour mission d'organiser l'accueil, l'information et l'orientation des étudiants à leur entrée à l'Université et tout au long de leur cursus universitaire. Il assure ultérieurement avec les enseignants le suivi de leur insertion pro.

Composition du service

- Pôle Liaison Lycées-Université (LLU) : 1 chargé de projet « Etoile » coordinateur du pôle, 1 gestionnaire LLU, 2 chargées de projet « Thélème »,
- Pôle Orientation-Réorientation (OREO): 1 coordinatrice du pôle, responsable de Rebond'Sup, 1 conseiller développeur DARRE (Dispositif d'accompagnement à la Réussite et à la Réorientation Etudiante) pour le volet Réorientation, 2 psychologues de l'orientation, 2 psychologues de l'Éducation nationale à 50%
- Pôle Insertion Professionnelle / Entrepreneuriat : 1 coordinatrice du pôle, 4 chargés de projets dont 2 référents « Pépite »
- Postes administratifs : 1 directrice, 1 responsable administrative, 1 assistante de direction chargée de la gestion administrative et financière

Place de l'agent dans l'organigramme du service :

- sous la responsabilité hiérarchique de la Directrice et de la Responsable administrative, et sous la responsabilité fonctionnelle de la coordinatrice du pôle Orientation-Réorientation.
- Relations fonctionnelles du poste au sein de l'unité de travail, dans et en dehors l'université (partenaires) Enseignants et enseignants chercheurs UA, les étudiants, les personnels non enseignants, les partenaires territoriaux et les entreprises

Missions et activités

Participer à la définition des orientations stratégiques du pôle « Orientation/Réorientation » en matière d'accompagnement des étudiants

- Détecter, conseiller et accompagner les étudiants en situation d'orientation et de réorientation sur le campus d'Angers et ponctuellement sur le campus de Saumur**
 - Assurer l'accueil, l'écoute, l'information et le conseil des étudiants en matière d'orientation et de réorientation
 - Accompagner individuellement et collectivement les étudiants dans leur parcours d'étude, leur réorientation, vers un projet cohérent et réaliste
 - Établir un diagnostic partagé (entretiens individualisés) pour accompagner l'étudiant
 - Créer et animer des ateliers adaptés (reprendre confiance en soi, intérêts professionnels, parcoursup...)
 - Accompagner et suivre les actions d'immersions professionnelles de l'étudiant : enquêtes métiers, visites d'entreprises, stages de réorientation
 - Élaborer des documents pédagogiques et de suivi de l'étudiant
- Accompagner les étudiants inscrits au sein du DU Paréo de l'université d'Angers**
 - Étudier les candidatures et participer aux entretiens de sélection des candidats le cas échéant
 - Accompagner individuellement et collectivement les étudiants
 - Créer et animer des ateliers adaptés
 - Organiser des visites d'entreprises, forums, salons, rencontres professionnelles, engagements citoyens, journées d'immersion ...
 - Contribuer à l'évaluation des étudiants du D.U. Paréo

Savoirs :

- Connaissance du monde de l'enseignement supérieur souhaitée (études à l'Université, en écoles d'ingénieurs...)
- Connaissance des métiers et des formations
- Connaissance des principaux outils d'aide à l'orientation

Savoir-faire :

- Mener un entretien individuel
- Animer des réunions d'informations collectives et des ateliers
- Gérer la confidentialité des informations et des données
- Capacité à chercher, à reformuler et à diffuser des informations
- Capacité à réaliser et à traiter les résultats d'une enquête statistique

Savoir-être :

- Capacité d'écoute et sens du contact
- Esprit d'équipe et sens de la collaboration
- Autonomie, esprit d'initiative
- Organisation, rigueur et précision
- Ouverture d'esprit
- Force de proposition, appétence pour l'innovation, agilité

Sujétions et conditions particulières :

- possibilité d'ateliers entre 17h et 20h (récupération des heures) – Permis B exigé
- Possibilité de réunion sur le temps du midi (jusqu'à 12h30, à partir de 13h)

Formation

Diplôme minimum obligatoire :

BEP Bac Bac +2 Bac +3 Bac +5

Idéalement, un diplôme de niveau BAC+3 à BAC +5

Expérience

Débutant accepté

Modalités du recrutement et contact

Déposez obligatoirement votre CV et votre lettre de motivation sur le site de l'Université.

Date de fin de dépôt des candidatures : 18 août 2022

Cette fiche de poste est consultable jusqu'à la date de clôture des candidatures. À cette date, elle ne sera plus disponible sur le site.

4
T
9
Éventuellement, votre contact pour tout renseignement complémentaire :
Sophie THUILLIER au **02 41 96 23 58** ou recrutement@univ-angers.fr