

UNIVERSITE D'ANGERS

DIRECTION DES ENSEIGNEMENTS, DE LA VIE
ETUDIANTE ET DES CAMPUS (DEVEC)

Catégorie : A

REFERENS

Branche d'Activité Professionnelle : J

N° emploi type : J3C44

*Titre emploi type : Assistant.e
ingénieur.e*

Présentation de l'Université d'Angers

Au cœur d'une région reconnue pour sa qualité de vie, l'Université d'Angers, 3^e employeur du territoire, offre un environnement propice à l'épanouissement de ses personnels et étudiants.

L'UA est une université pluridisciplinaire avec un secteur santé, accueillant plus 25000 étudiants répartis sur 3 campus angevins (Belle-Beille, Saint-Serge et Santé) et 2 campus délocalisés (à Cholet et Saumur). Elle comprend 8 composantes (5 UFR, 1 IUT, 1 IAE et 1 école d'ingénieur interne), 5 services communs, 13 services centraux et 30 unités et structures fédératives de recherche.

Permettre à ses diplômés de s'épanouir et de trouver un emploi à l'issue de leurs études est une priorité. L'UA ambitionne d'offrir à chacun un accompagnement personnalisé et peut s'enorgueillir du meilleur taux de réussite en licence en France et d'un taux d'insertion de l'ordre de 90%.

Grâce aux nombreux projets innovants qu'elle porte et à son ouverture sur le monde, l'UA permet à chacun d'évoluer dans un environnement stimulant. Son budget annuel est de 156 M€ (dont 123 M€ de masse salariale).

L'UA compte 1115 enseignants et enseignants-chercheurs, 810 personnels administratifs et techniques et près de 2000 vacataires et recherche des acteurs impliqués et audacieux. Vous vous reconnaissez dans les valeurs d'innovation, de citoyenneté, de partage et d'accompagnement ? Rejoignez-nous !

Caractéristiques du contrat

Date d'affectation sur le poste souhaitée : février 2022

Durée du contrat : 1 an

Quotité de travail : 100%

Rémunération brute mensuelle : de 1724 € à 1986 € en fonction de l'expérience

Lieu d'affectation : Angers - Campus Saint Serge

Description du service et place de l'agent dans l'organisation

(mission de l'unité, responsable hiérarchique, environnement, contraintes)

Description et missions de l'unité de travail :

La Direction des Enseignements et de la Vie Étudiante et des Campus (DEVEC) assure le pilotage et la mise en œuvre, d'une part, de la politique de formation de l'UA, mais aussi de la politique de la Vie Étudiante et des Campus, menées par les Vice-Présidents qui en ont la charge. Elle est constituée autour de 2 sous-directions :

- Enseignement - 4 pôles : scolarité/examen ; formation ; accompagnement à la réussite ; et modélisation
- Vie étudiante et des campus – 3 pôles : InfoCampus ; initiatives et vie associative ; vie des personnels

Composition du service :

Le pôle Formation (11 agents) assure le pilotage de l'offre de formation et la politique de conventionnement. Il met en œuvre la politique de formation pour la réussite de l'étudiant.e

Place de la personne dans l'organigramme du service :

Le.la chargé.e de projet en ingénierie de formation agit sous l'autorité de la cheffe de projet Approche Par Compétences et en collaboration avec la chargée de mission Approche Par Compétences.

Relations fonctionnelles du poste au sein de l'unité de travail, dans et en dehors de l'Université :

La.le chargé.e de projet ingénierie de formation – Approche Par Compétences a pour mission, en collaboration avec une autre agent du pôle, de participer à la construction du projet de déploiement de l'Approche Par Compétences à l'échelle de l'établissement.

Missions et activités :

Assurer le support opérationnel du projet de déploiement de l'Approche Par Compétences à l'Université d'Angers

- Participer à la construction du projet de déploiement de l'Approche Par Compétences à l'échelle de l'établissement
- Gérer des outils de suivi en lien avec le déploiement de l'Approche Par Compétences
- Gérer les aspects logistiques d'événements, d'ateliers et de formations sur l'Approche Par Compétences
- Réaliser des tableaux de bord, identifier des indicateurs et en assurer le suivi, produire des bilans et des statistiques

Gérer les demandes liées au RNCP

- Assurer le lien avec le SCAFOP (Service Commun de l'Alternance et de la Formation Professionnelle)
- Suivre l'évolution de la réglementation
- Suivre l'instruction des dossiers auprès du RNCP et de France Compétences

Participer à la mise en place du projet Approche Par Compétences

- Participer à la conception et la mise en place d'un portfolio d'apprentissage et d'évaluation
- Participer à la réalisation de guides sur l'Approche Par Compétences
- Elaborer des supports de communication
- Participer à l'élaboration d'un parcours de formation/sensibilisation dédié à l'Approche Par Compétences

Suivre l'évolution de la réglementation sur l'Approche Par Compétences

- Suivre l'évolution de la réglementation
- Mener des recherches documentaires et en compiler les résultats en lien avec l'accompagnement des équipes pédagogiques
- Assurer la circulation de l'information, communiquer avec les services et les équipes de l'établissement

Compétences requises

Savoirs :

- Différents courants liés à la pédagogie et aux apprentissages
- Ingénierie de formation
- Ingénierie pédagogique
- Logiciels de bureautique
- Technique d'élaboration de documents

Savoirs faire :

- Concevoir des outils d'accompagnement
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Accompagner et conseiller
- Travailler en équipe
- Maîtrise d'Excel serait un plus

Savoirs être :

- Rigueur/Fiabilité
- Capacité de conceptualisation
- Réactivité
- Autonomie/confiance en soi
- Sens relationnel

Formation

Diplôme minimum requis :

BEP Bac Bac +2 Bac +3 Bac +5

Profil : Licence Sciences Humaines ou Sciences de l'éducation. Formations en ingénierie de formation et/ou pédagogique

Expérience

Débutant accepté

Expérience souhaitée en enseignement et/ou formation

Modalités du recrutement et contact

Déposez obligatoirement votre CV et votre lettre de motivation sur le site de l'Université.

Date de fin de dépôt des candidatures : 9 janvier 2022

Cette fiche de poste est consultable jusqu'à la date de clôture des candidatures. À cette date, elle ne sera plus disponible sur le site.

Eventuellement, votre contact pour tout renseignement complémentaire :
Sophie THUILLIER au 02 41 96 23 58 ou recrutement@univ-angers.fr