

## DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES DROITS DE SCOLARITÉ

**Les documents originaux sont à remettre à votre scolarité au plus tard le 8 octobre 2021 (18 février 2022 pour les formations débutant au 2<sup>ème</sup> semestre)**

N° ETUDIANT : [\_\_\_\_\_]

NOM DE FAMILLE : .....

NOM D'USAGE (personnes mariées) : .....

PRÉNOM : .....

DATE DE NAISSANCE : [\_\_\_\_\_]

ADRESSE : .....

E-MAIL : ..... TÉLÉPHONE : .....

UFR D'INSCRIPTION : .....

FORMATION D'INSCRIPTION : .....

**Je sollicite le remboursement des droits de scolarité au motif suivant**

| Motif de la demande<br><i>Cocher la case correspondante</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Pièces à joindre obligatoirement                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Maladie, accident, hospitalisation ou maternité entraînant une interruption des études pendant au moins quatre mois.                                                                                                                                                                                                                               | Copie du certificat médical ou d'hospitalisation                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> Réussite à un concours, un examen ou une sélection d'entrée entraînant l'interruption des études.                                                                                                                                                                                                                                                  | Copie de l'attestation de réussite                                                                                                                                                                           |
| <input type="checkbox"/> Changement d'orientation ou de projet personnel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Lettre explicative précisant les motifs de réorientation ou de changement de projet personnel + toutes pièces justificatives pour appuyer ce motif (attestation Pôle-Emploi, certificats d'inscription, etc) |
| <b><u>Pièces justificatives à joindre dans tous les cas</u></b> : certificat de scolarité de l'université d'Angers pour l'année 2021-2022 ; original d'un Relevé d'Identité Bancaire (RIB) à votre nom ; quitus de la bibliothèque universitaire (à demander sur <a href="http://bu.univ-angers.fr/accueil">http://bu.univ-angers.fr/accueil</a> ; rubrique « mon compte ») |                                                                                                                                                                                                              |

*Lors de votre inscription, si vous aviez choisi un paiement en trois fois cochez cette case* ☐

- **Toute demande incomplète, déposée hors délai ou comportant des erreurs ou des omissions sera déclarée irrecevable et par conséquent ne donnera lieu à aucun remboursement.**
- **Une somme de 23 € sera conservée au titre des frais de gestion (arrêté ministériel fixant les taux des droits de scolarité).**

Fait à ..... le ..... signature de l'étudiant-e :

**Cadre réservé à l'administration** – ce formulaire est à envoyer à la DEVEC avec les pièces justificatives

☐ Remboursement accepté

☐ Remboursement refusé – motif : .....

Fait à ..... le ..... La Vice-Présidente Formation et Vie universitaire  
Sabine MALLET