

# Certificate of attendance (end of stay) / Attestation de fin de séjour Studies abroad/Etudes à l'international

I hereby attest that/Je certifie que \_\_\_\_\_  
(student's name and surname/nom et prénom de l'étudiant)

attended my institution/a effectué un séjour au sein de mon établissement :

\_\_\_\_\_  
(institution's name/nom de l'établissement)

City/Ville : \_\_\_\_\_ Country/Pays : \_\_\_\_\_

from/du

day/jour	month/mois	year/année

to/au

day/jour	month/mois	year/année

**Name and title** of the signing person/**Nom et fonction** du signataire :

**Date and signature**/Date et signature :

Institution's official stamp **required**/Cachet  
officiel de l'établissement **obligatoire**

--

Information for students/Informations pour les étudiants :

- Attention : seule la durée de votre présence **obligatoire** doit être mentionnée sur ce document. La date de début doit donc correspondre à la **date de convocation** au sein de votre établissement d'accueil (**1er jour d'orientation ou début des enseignements**) et la **date de fin doit correspondre à la date du dernier examen (hors rattrapages)**. Toute période située en dehors de cet intervalle ne pourra pas être prise en compte.
- Les documents raturés et/ou corrigés (blanco/effacés) seront refusés.
- Veuillez à faire remplir votre attestation **au plus tôt 1 semaine avant la fin de votre séjour**.
- Ce document est à retourner à la Direction de l'International dans les **15 jours suivant la date de fin de séjour**.