

UNIVERSITE D'ANGERS

Direction du Développement du Numérique

Catégorie : B

REFERENS

Branche d'Activité Professionnelle : E

N° emploi type : E4X41

Titre emploi type : Technicien
d'exploitation, d'assistance et de
traitement de l'information

Présentation de l'Université d'Angers

Au cœur d'une région reconnue pour sa qualité de vie, l'Université d'Angers, 3^e employeur du territoire, offre un environnement propice à l'épanouissement de ses personnels et étudiants. L'UA est une université pluridisciplinaire avec un secteur santé, accueillant plus de 25000 étudiants répartis sur 3 campus angevins (Belle-Beille, Saint-Serge et Santé) et 2 campus délocalisés (à Cholet et Saumur). Elle comprend 7 composantes (5 UFR, 1 IUT et 1 école d'ingénieur interne), 5 services communs et 30 unités et structures fédératives de recherche.

Permettre à ses diplômés de s'épanouir et de trouver un emploi à l'issue de leurs études est une priorité. L'UA ambitionne d'offrir à chacun un accompagnement personnalisé et peut s'enorgueillir du meilleur taux de réussite en licence en France et d'un taux d'insertion de l'ordre de 90%.

Grâce aux nombreux projets innovants qu'elle porte et à son ouverture sur le monde, l'UA permet à chacun d'évoluer dans un environnement stimulant. Son budget annuel est de 140 M€ (dont 115 M€ de masse salariale).

L'UA compte 1112 enseignants et enseignants-chercheurs, 843 personnels administratifs et techniques et près de 2000 vacataires et recherche des acteurs impliqués et audacieux. Vous vous reconnaissez dans les valeurs d'innovation, de citoyenneté, de partage et d'accompagnement ? Rejoignez-nous !

Caractéristiques du contrat

Date d'affectation sur le poste souhaitée : Dès que possible

Durée du contrat : jusqu'au 31 août 2022 (renouvelable)

Quotité de travail : 100%

Rémunération brute mensuelle : Entre 1 626€ et 1705€ (selon expérience)

Lieu d'affectation : Faculté de santé

Description du service et place de l'agent dans l'organisation

(mission de l'unité, responsable hiérarchique, environnement, contraintes)

Le poste est situé au sein de la Direction du Développement du Numérique (DDN) de l'université d'Angers. La DDN est composée de 70 personnes et gère l'ensemble de l'informatique et des ressources numériques de l'université.

Ce poste est hiérarchiquement rattaché au responsable du service Assistance et Moyens Informatiques (SAMI) de la DDN. Les 22 personnels du SAMI sont répartis sur l'ensemble de l'université en équipe de 2 à 5 personnes.

L'activité du poste peut s'exercer sur des projets communs pour l'ensemble des composantes de l'université comme au sein d'une des équipes de proximité.

Le poste est principalement basé sur Angers, mais peut nécessiter occasionnellement des déplacements sur Saumur et Cholet.

Formation

Diplôme minimum requis :

BEP Bac Bac +2 Bac +3 Bac +5

Spécialité : Assistance informatique, systèmes et réseaux

Expérience

Débutant accepté

Expérience souhaitée :

Missions et activités

Assurer la maintenance opérationnelle des systèmes, du réseau et du parc informatique

- Gérer, installer et maintenir le parc matériel et logiciel des composantes de l'UA en optimisant son utilisation
- Installer, déployer, mettre à jour et paramétrer les systèmes d'exploitation et les logiciels de l'environnement utilisateur (Fog, MDT...)
- Définir les configurations matérielles et logicielles des postes de travail en fonction des profils d'utilisateurs et en tenant compte des préconisations de la DDN.
- Préparer et maintenir opérationnel les équipements nécessaires aux examens, en particulier les Epreuves Classantes Nationales (ECNi) et participer à leur bonne tenue.

Assister les utilisateurs et contribuer à la résolution des incidents

- Établir un premier diagnostic, rendre compte des incidents et anomalies de fonctionnement
- Transmettre les améliorations fonctionnelles et ou matérielles souhaitées.
- Veiller au respect de la charte informatique.

Participer aux projets et développements informatiques de la DDN et des composantes de l'UA

- Assurer la veille technologique

Compétences requises

Savoirs :

- Connaissance approfondie de l'architecture matérielle d'un poste de travail
- Connaissance générale des systèmes d'exploitation Windows (7-10), MacOS et Linux.
- Connaissance des outils de déploiement automatisé (Fog, MDT ...)
- Connaissance des outils de support à distance (MSRA)
- Notions de base sur les configurations usuelles des systèmes et des outils bureautiques (Libre-Office, MsOffice, Office 365)
- Notions de base sur les réseaux informatiques

Savoirs faire :

- Respect des règles de sécurité informatique
- Respect des procédures
- Compréhension des documentations techniques en anglais

Savoirs être :

- Capacité de dialogue avec les utilisateurs en s'adaptant à leurs attentes
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité d'adaptation aux évolutions technologiques
- Capacité à gérer des situations urgentes et à hiérarchiser les priorités

Modalités de recrutement

Déposez obligatoirement votre CV et votre lettre de motivation sur le site de l'Université.

Date de fin de dépôt des candidatures : **6 octobre 2021**

Cette fiche de poste est consultable jusqu'à la date de clôture des candidatures.

À cette date, elle ne sera plus disponible sur le site.

Eventuellement, votre contact pour tout renseignement complémentaire :
Sophie THUILLIER au 02 41 96 23 58 ou Florestine LE BRETON au 02 41 96 23 94
ou recrutement@univ-angers.fr