

## **ANNEXE 3**

**CEVU DU 10 MARS 2010**  
**Présentation du C2I**

**M. AMIARD**



université  
angers

# Certification Informatique et Internet de niveau 1



Résoudre l'équation

Standardisation+Qualité+Massification= Certification du plus grand nombre



## État des lieux juin 2009

- **Application** Circulaire n°2008-122 du 4-8-2008
- **Outils TICE inexistantes ou obsolètes**
- **Logiciels c2i dans salles non uniformes**
- **Échec de la politique UNR pour le C2i**
- **Motivation des correspondants C2i**
- **Budget limité avant 2009**
- **Hausse du niveau certification+ Massification**



# BO n°33 - septembre 2008

**Nouvelle circulaire du Circulaire n°2008-122 du 4-8-2008  
Nouvelle modalités de certification**



3 | 30/03/10  
Cellule c2i, [stephane.amiard@univ-angers.fr](mailto:stephane.amiard@univ-angers.fr)

## Rappel des domaines de compétence

- **9 domaines de compétences**
- **3 domaines de bureautique /9**
- **Droit image/auteur/éthique**
- **Recherche documentaire**
- **Web 2.0 (flux RSS, blog, wiki, css et xml)**
- **Travail collaboratif**
- **Communications synchrones et asynchrones**



4 | 30/03/10  
Cellule c2i, [stephane.amiard@univ-angers.fr](mailto:stephane.amiard@univ-angers.fr)

# Modifications

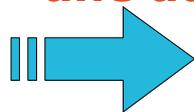
- **1 partie théorique QCM (45) – 45 min**

A1	A2	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7
50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%

- **1 partie pratique (CC ou ET)**

A1	A2	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7
80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%

- **18 notes/étudiants**
- **Cumul des modules d'une certification à une autre**

 **Cellule C2i**

5 | 30/03/10

Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr



## Cellule C2i

**Création en Juillet 2009**

**Mise en place en septembre 2009**

6 | 30/03/10

Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr



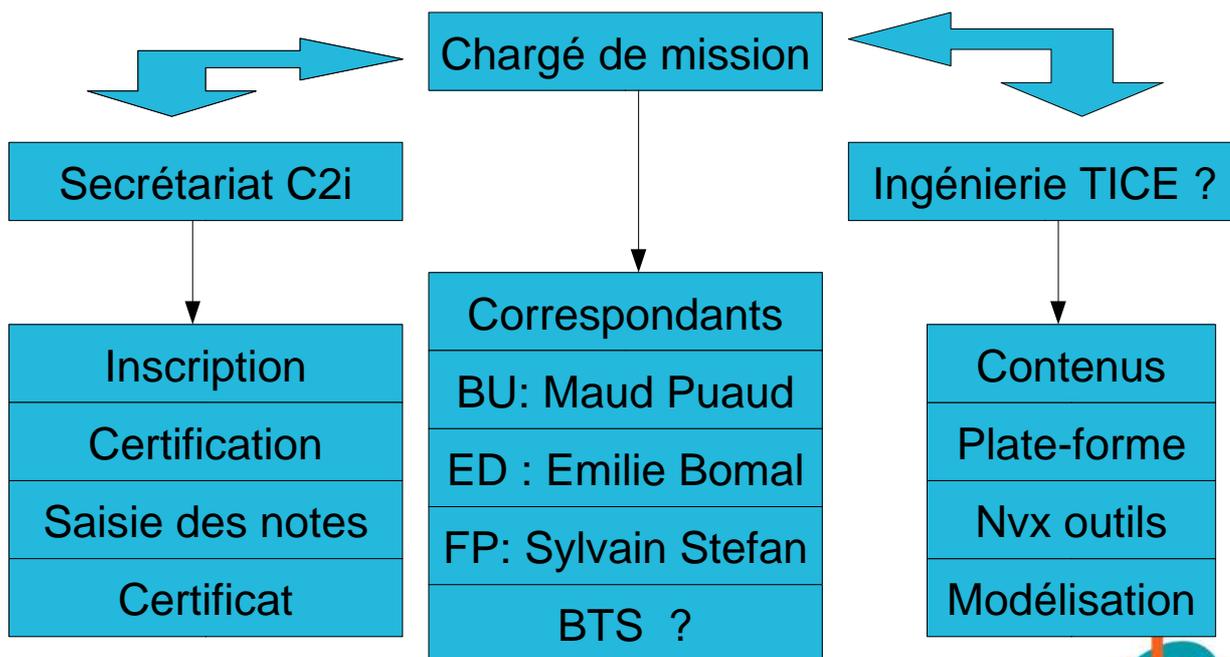
# Pourquoi une cellule C2i ?

- **Coordonner tous les acteurs**
- **Standardiser la certification**
- **Massifier**
- **Assurer une certification de qualité**
- **Nvx types de candidats : libres, BTS, personnels, doctorants**
- **Nvx outils TICE**
- **Indicateurs statistiques**



7 | 30/03/10  
Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr

## Nouvelle organisation : la cellule c2i



8 | 30/03/10  
Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr

- **Formation à l'ENT en L1**
- **Outils TICE adaptés à la massification**
- **Un outil d'auto-formation hybride**
- **Une certification standardisée : nvllle modélisation apogée**
- **Améliorer la communication auprès des usagers**
- **Mettre en place un monitorat de préparation à la certification**
- **Correspondants BU/ED/FC et FP**



## Budget Cellule C2i

- **2009**
  - **Monitorat ENT**
  - **Mise en place nvx outils**
- **2010**
  - **Monitorat d'accompagnement +ENT**
  - **Tarif de correction d'une certification**
  - **Généralisation des outils TICE et intégration à Moodle**



# Plate-forme d'autoformation

- **Nouvelle plate-forme de QCM**
- **QCM anonyme à volonté**
- **Exercices corrigés**
- **Cours par domaine**
- **Une médiathèque de podcast (en cours)**
- **En cours de finalisation : intégration Editions ENI + plate-forme nationale à Moodle**



11 | 30/03/10

Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr

## Aperçu de l'espace autoformation

université angers MOODLE

PRÉPARATION   LA CERTIFICATION C2I NIVEAU 1

Accueil > Préparation à la certification C2i niveau 1 (14)

Prendre le rôle... Activer le mode édition

Personnes

Participants

c2i de niveau 1

Ajouter/modifier des flux RSS

Séminaire C2i@niveau 1 à Nantes mardi 22 et mercredi 23 juin 2010

Rapport de la mission parlementaire de Jean-Michel Fourgous

Séminaire C2i@niveau 1 à Hammamet les 10 et 11 décembre 2009

La brochure sur le C2i niveau 1

Livret d'accompagnement du

Aperçu des sections

Outils utilisés pour la certification

Foire aux Questions FAQ

Forum des étudiants à la certification c2i de niveau 1

Clé USB avec logiciels libres et gratuits : c'est possible suivez le lien

1 Test de positionnement à la préparation au c2i

programme du C2i de niveau 1

Test anonyme : durée moyenne 45 minutes - Obtenez un parcours de formation adapté

Plate-forme de positionnement et certification

2 Module A1 : Tenir compte du caractère évolutif des TIC

A1 - Tenir compte du caractère évolutif des TIC

Les ressources

Formation module A1 : source c2imes

Le test

Le Monde : technologies

Ajouter/modifier des flux RSS

Le Monde.fr

Espionnage des téléphones portables, le vrai du faux

GNU/Linux à la sauce nord-coréenne

Les Etats-Unis donnent leur feu vert à l'exportation de services Internet vers l'Iran, le Soudan, Cuba

Le fondateur de Facebook accusé d'avoir piraté rivaux et journalistes

Vidéo - La minute du geek : l'histoire de la Playstation

Site d'origine...

CNIL

Terminé

12 | 30/03/10

Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr



# Outil Bureautique Editions ENI

The screenshot shows the Mediapius E-learning interface. At the top, there are navigation buttons: 'Ma fiche', 'Aide', 'Parcours', and 'Déconnexion'. Below this, a section titled 'A vous' contains a 'test excel2003' with instructions. The main content area is titled 'Excel 2003 FF - Formation' and lists two modules: 'Gestion des données (Niv 1)' and 'Mises en valeur (Niv 1)'. The 'Mises en valeur (Niv 1)' module is expanded, showing a list of 8 topics: 1. Affichage des valeurs numériques, 2. Alignement dans la largeur des cellules, 3. Police et taille de caractères, 4. Style des caractères, 5. Mise en forme automatique, 6. Bordure des cellules, 7. Largeur colonne hauteur ligne, and 8. Alignement sur la hauteur des cellules.

13 | 30/03/10  
Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr



# Clé USB Framakey

The screenshot shows the Framakey web application interface in a Mozilla Firefox browser window. The title bar reads 'Framakey : des logiciels libres sur votre support amovible ! - Mozilla Firefox'. The interface features a navigation menu with categories: 'Internet', 'Travailler', 'Jouer', 'Multimédia', 'Outils', and 'Contenus'. Below the menu, there are icons for various software tools: '7ZIP' (Compression de fichiers), 'Editeur' (text editor), 'Protection des mots de passe' (password protection), 'Graver' (burning), 'Editeur HTML', 'Outil Framakey', and 'Espace utilisé'. A section titled 'Accessibilité et handicap' includes icons for 'Clavier virtuel', 'Lecteur d'écran', and 'Loupe'. The bottom of the interface shows a taskbar with several folders and icons, and a system tray with the time '19:55' and a power button icon.

14 | 30/03/10  
Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr



# Résultats 2009 (1055/1916 en 2008)

<i>Composante</i>	<i>Nombre d'inscrits</i>	<i>Nombre de reçus</i>
UFR de Droit	<b>Pas de C2i en 2008 - 2009</b>	
UFR de Lettres	<b>814</b>	<b>315</b>
UFR de Sciences	<b>166</b>	<b>134</b>
UFR de Médecine	<b>136</b>	<b>115</b>
ESTHUA	<b>112</b>	<b>69</b>
IUT	<b>453</b>	<b>356</b>
CUFCO	<b>21</b>	<b>14</b>
ISTIA	<b>Pas de C2i en 2008 - 2009</b>	
Pharma ISSBA	<b>Pas de C2i en 2008 - 2009</b>	
Cholet	<b>Pas de C2i en 2008 - 2009</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>1702</b>	<b>1003</b>

15 | 30/03/10  
Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr



# Premier prévisionnel 2010

<b>Composante</b>	<b>C2i Janvier</b>	<b>C2i Juin</b>
Droit	-	<b>25</b>
Lettres	-	637
Sciences	55	106
Médecine	104	<b>80</b>
ESTHUA	-	15 + <b>2</b>
IUT	-	457
Pharma ISSBA	<i>C2i non mis en place</i>	
ISTIA	<i>C2i non mis en place</i>	
Cholet	-	<b>15</b>
Cufco	-	<b>20</b>
Candidats libres	-	16
<b>TOTAL PREVISIONNEL</b>	<b>159</b>	<b>1373</b>
	<b>1532</b>	

16 | 30/03/10  
Cellule c2i, ste



## Difficultés

- **Uniformiser une liste de logiciels C2i à l'ensemble des salles de UA**
- **Proposer un flyer aux étudiants**
- **Manque d'enseignants pour le c2i**
- **Ingénierie TICE trop lente**
- **Mettre en place des activités de certification pour le CC**
- **Correction certification**



17 | 30/03/10  
Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr

## Solutions

- **Logiciels C2i : Framakey ou gestion DSI**
- **Manque enseignant : Autoformation + 30 H de présentiel + monitorat**
- **Flyer : Réalisé DRIP médecine**
- **Ingénierie TICE ?**
- **Correction certification: 10 copies (5 à 10 fichiers/candidat) pour 1H équivalent ED**



18 | 30/03/10  
Cellule c2i, stephane.amiard@univ-angers.fr

# Merci de votre attention

Annexes ci dessous

19 | 30/03/10  
Cellule c2i, [stephane.amiard@univ-angers.fr](mailto:stephane.amiard@univ-angers.fr)



## La certification C2i niveau 1

### 1- Organisation de la certification :

- A- Les inscriptions
- B- La certification
- C- La saisie des notes
- D- Le jury de certification
- E- Modifications, éditions, remise des notes et certificats

### 2- Les outils de formation à la certification :

- A- Le cours Moodle Préparation à la certification C2i
- B- La plate forme de positionnement et certification
- C- Les Editions ENI
- D- La formation des étudiants

30/03/10



# Organisation de la certification

30/03/10



## Organisation de la certification – Les inscriptions

### Par la composante elle-même :

- Envoi au secrétariat C2i d'un fichier comprenant les étudiants de la composante inscrits au C2i (nom, prénom et numéro d'étudiant suffisent)
- Paiement de droits d'inscription possibles en fonction de critères (cf grille de tarifs)

### Pour les candidats libres :

- Inscriptions des candidats, par mail ou venant au secrétariat C2i sur fichier Excel
- Paiement de droits d'inscription possibles en fonction de critères (cf grille de tarifs)
- Accès au cours Moodle « Préparation à la certification C2i niveau 1 » pour se former

30/03/10



## Organisation de la certification – La certification

- La composante informe ses étudiants de la date, heure et lieu de la certification
- Le secrétariat informe les candidats libres de la certification
- Création d'un QCM théorique par composante et par salle
- Import des fichiers étudiants pour valider l'inscription au questionnaire
- Préparation des salles d'examen et affichage de la liste des candidats par salle
- Apport d'une pièce d'identité obligatoire pour accéder à la salle d'examen

30/03/10



## Organisation de la certification – La correction/saisie des notes

- Chaque composante corrige ses copies (idem pour les candidats libres)
- Import des notes de l'épreuve théorique sur Excel par le secrétariat C2i
- Saisie sur le Web par le secrétariat C2i, des notes théoriques grâce au fichier Excel
- Saisie sur le Web des notes pratiques par l'enseignant correcteur
- Intégration des notes théoriques et pratiques sur Apogée par le secrétariat C2i

30/03/10



## Organisation de la certification – Le jury de certification

- Vérification de toutes les notes intégrées sur Apogée
- Envoi de la convocation du jury de certification à la cellule C2i
- Lancement du calcul de notes et résultats sur Apogée
- Impression du procès verbal pour le jury
- Mise en évidence des candidats ajournés pour faciliter le jury
- Réunion du jury de certification

30/03/10



## Organisation de la certification – Modifications, éditions, remise des notes et certificats

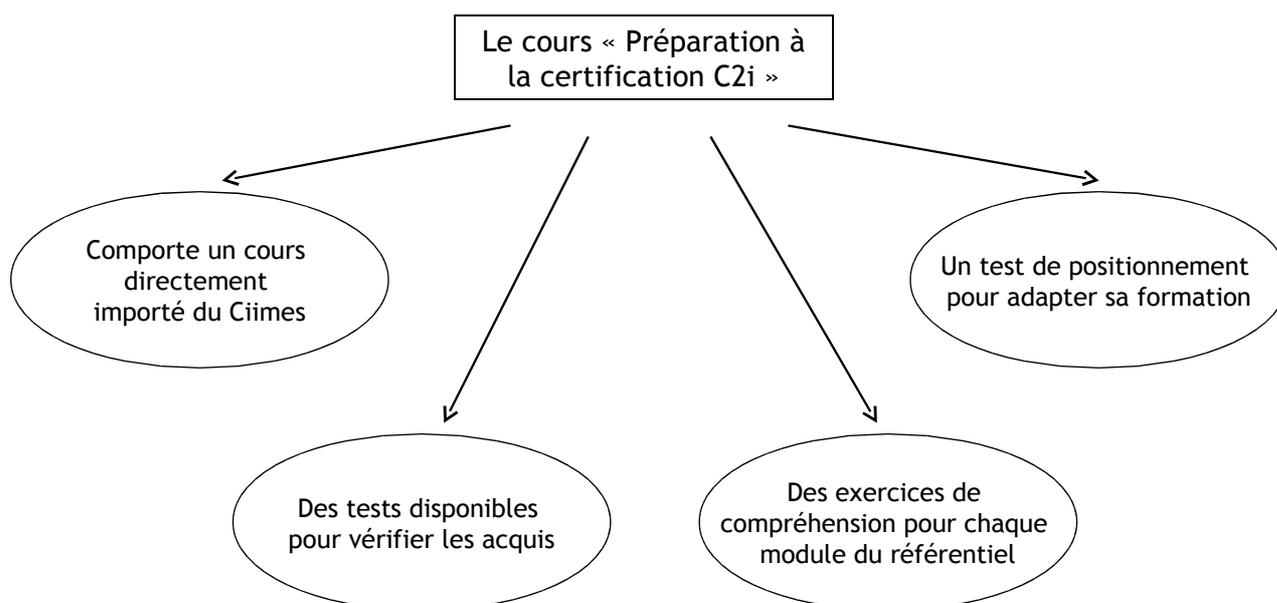
- Modifications éventuelles de certaines notes suite à la réunion du jury
- Impression du procès verbal comportant les modifications effectuées
- Impression des relevés de notes des candidats
- Impression des diplômes C2i pour les candidats admis
- Envoi des relevés de notes et certificats dans les composantes pour distribution
- Information aux candidats libres de la disponibilité des résultats au secrétariat C2i

30/03/10



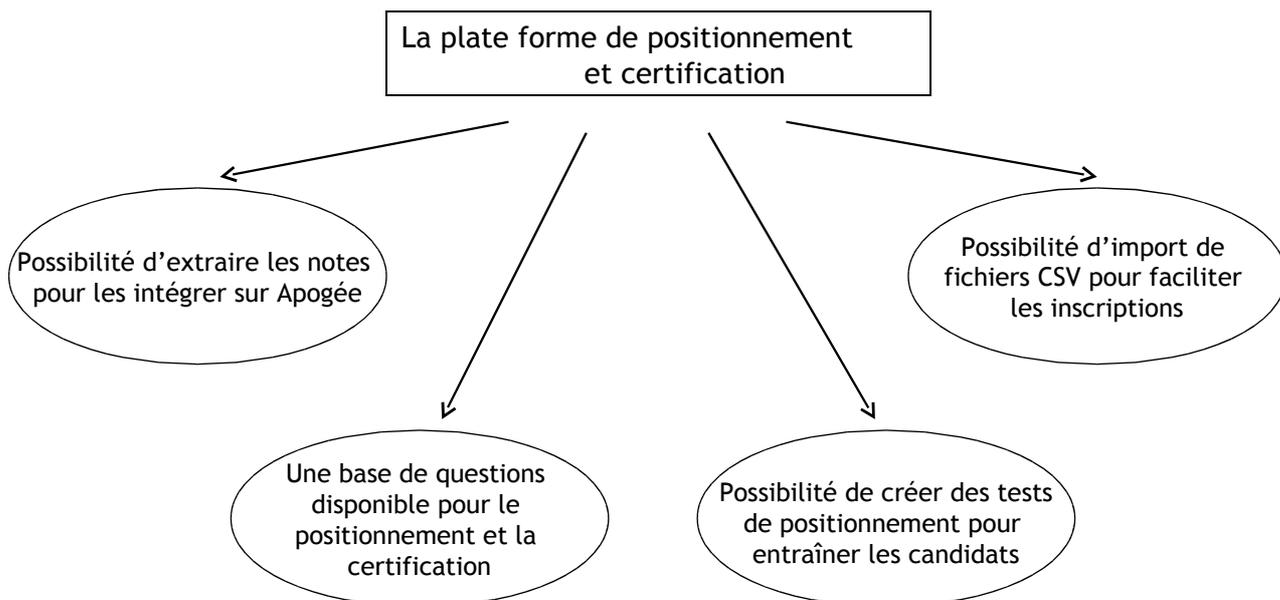
## Les outils de formation à la certification

30/03/10



30/03/10

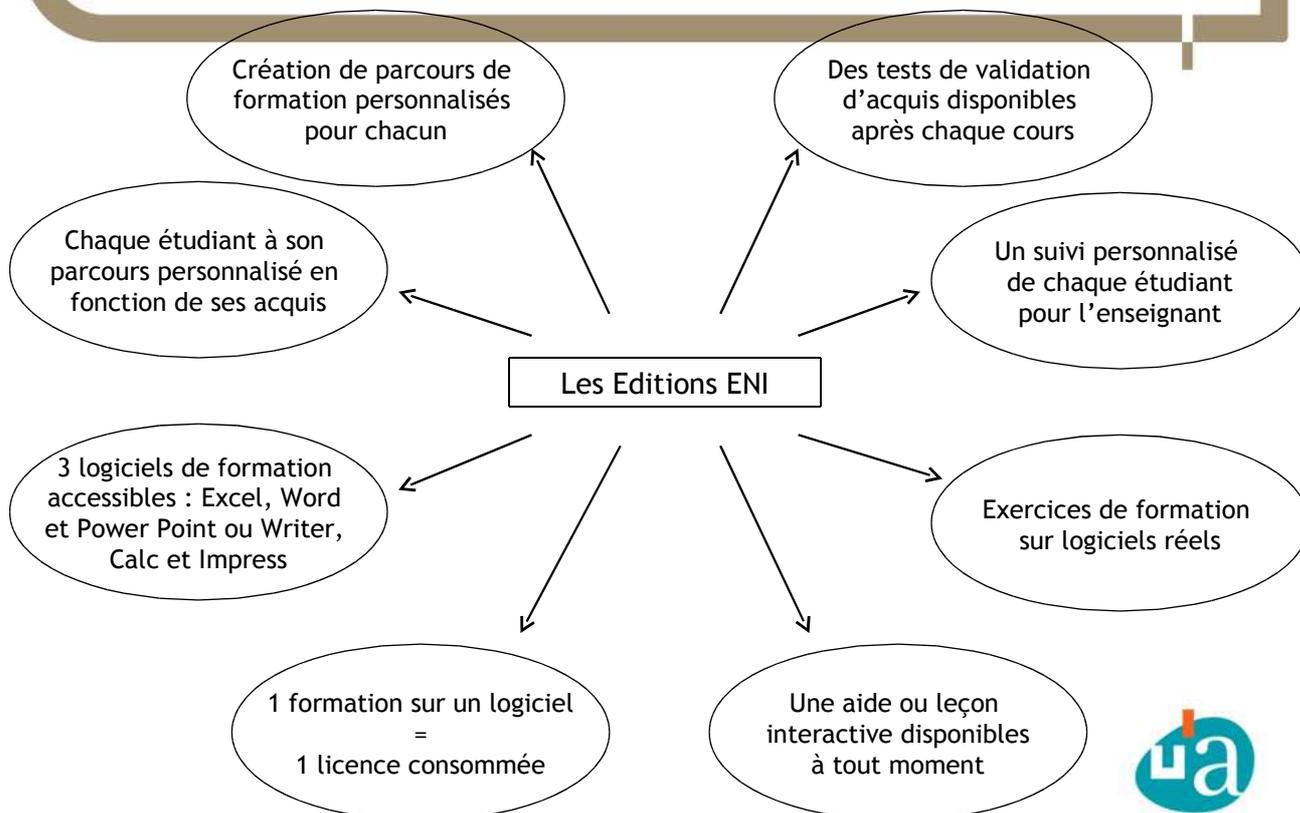




30/03/10



## Les outils de formation à la certification - Les Editions ENI



30/03/10



