

Synchroniser un calendrier sur Yahoo! Agenda

Avant de synchroniser l'agenda de votre choix avec votre emploi du temps il faut copier le lien du fichier ICS :

- se positionner sur le lien ICS

- clic droit et copier le raccourci / copier l'adresse du lien

<u>1CS</u>		
	Ouvrir	
S	Ouvrir dans un nouvel onglet	
	Ouvrir dans une nouvelle fenêtre	
Se	Enregistrer la cible sous	
	Imprimer la cible	
	Imprimer la cible	
-	Couper	
	Couper Copier	
	Couper Copier Copier le raccourci	

Ce raccourci sera à copier ci-dessous.

Une fois sur Yahoo! Agenda, cliquer Actions > S'inscrire à d'autres agendas

S'inscrire à d'autres agendas		
Adresse iCal : Nom public :	http://celcat.univ-angers.fr/ics.php IUT	?
Couleur de l'agenda :		
	Continuer	er

Puis cliquer sur « Continuer ».

Pour forcer l'actualisation, cliquer sur la flèche à côté de l'emploi du temps, puis « Actualiser »



Modifications :

02/04/2012 :

- Plus besoin de saisir son login et mot de passe pour utiliser les fichiers ICS.

- Changement du lien des emplois du temps, nead.univ-angers.fr/celcat devient celcat.univ-angers.fr.

- Mise à jour de la documentation en fonction de la nouvelle version de Yahoo! Agenda.